

Project Phoenix ist ein überregionales Personaldienstleistungsunternehmen und Mitglied im Gesamtverband der Personaldienstleister e.V. (GVP).

Ein umfassendes Know-how und eine professionelle Betreuung durch unser Team werden von Kundenunternehmen, Mitarbeitern und Bewerbern sehr geschätzt. Wir stehen Ihnen als spezialisierter Ansprechpartner an unseren Standorten Berlin, Leipzig, Stendal und Oschatz zur Verfügung.

Ausbildung Personaldienstleistungskaufmann/-frau (m/w/d)

(251)

 Standort: Berlin  Beschäftigungsbeginn: ab sofort

Starte deine Karriere im Personalwesen!

Ausbildung zum/zur Personaldienstleistungskaufmann/-frau (m/w/d)

Du interessierst dich für Menschen, Organisation und Wirtschaft? Dann ist diese Ausbildung genau dein Startpunkt! Als angehender **Personaldienstleistungskaufmann/-frau** lernst du, wie man Unternehmen und Talente zusammenbringt, Bewerbungsprozesse begleitet und Mitarbeitende betreut – mit einem Mix aus Kommunikation, Beratung und Organisationstalent.

Bei uns wirst du vom ersten Tag an Teil eines motivierten Teams, das dich Schritt für Schritt an alle Aufgaben im Personalwesen heranführt: von der Bewerberauswahl über Kundenberatung bis hin zu rechtlichen Grundlagen und moderner Personalplanung.

Das lernst du während der Ausbildung:

Während deiner Ausbildung lernst du alle Bereiche der modernen Personaldienstleistung kennen, darunter:

- **Personalauswahl & -betreuung:** Du unterstützt bei der Rekrutierung geeigneter Kandidaten, führst Bewerbungsgespräche und begleitest Mitarbeitende während ihres Einsatzes.
- **Kundenberatung:** Du lernst, Unternehmen professionell zu beraten und passende Personallösungen zu entwickeln.
- **Personalverwaltung:** Du erstellst Verträge, pflegst Personalakten und bearbeitest administrative Vorgänge.
- **Marketing & Akquise:** Du wirkst bei der Gewinnung neuer Kunden und Kandidaten mit.
- **Einsatzplanung:** Du koordinierst Mitarbeitereinsätze und stimmst dich mit Kundenunternehmen ab.
- **Rechtliche Grundlagen:** Du erhältst Einblicke in Arbeitsrecht, Tarifverträge und Datenschutz.

Worüber wir uns freuen:

- Einen guten mittleren Schulabschluss, Fachhochschulreife oder Abitur
- Kommunikationsstärke und Freude am Umgang mit Menschen
- Organisationstalent und Verantwortungsbewusstsein
- Interesse an wirtschaftlichen und rechtlichen Zusammenhängen
- Gute MS-Office-Kenntnisse und Zuverlässigkeit

Was wir dir bieten:

- Eine abwechslungsreiche und praxisnahe Ausbildung mit Zukunftsperspektive
- Intensive Betreuung durch erfahrene Ausbilder
- Ein modernes Arbeitsumfeld und ein gut eingespieltes Team
- Möglichkeit, eigene Ideen einzubringen und Verantwortung zu übernehmen
- Gute Übernahmehandchancen nach erfolgreichem Abschluss
- Attraktive Ausbildungsvergütung
- keine weiteren Kosten

Du kannst dich mit dem Aufgabenbereich identifizieren und möchtest ein Teil von uns werden? Dann freuen wir uns über deine Bewerbung.

Du erfüllst nicht alle Voraussetzungen?

Schicke uns einfach eine Initiativbewerbung.

Zur Speicherung deiner persönlichen Daten verweisen wir auf unsere Datenschutzbestimmungen unter <https://www.project-pdl.de/datenschutz>.

Kontaktdaten für Stellenanzeige

Project Phoenix Personaldienstleistungen GmbH

z.H. Maika Müller

Reinickendorfer Str. 11

13347 Berlin

[E-Mail: bewerbung-berlin@project-pdl.de](mailto:bewerbung-berlin@project-pdl.de)

www.project-pdl.de

Solltest du vorab Fragen zu der Stelle haben, stehen wir dir auch gern telefonisch unter 030-680794410 oder mit unserem WhatsApp-Service unter [WhatsApp: 491736382116](https://wa.me/491736382116) zur Verfügung.